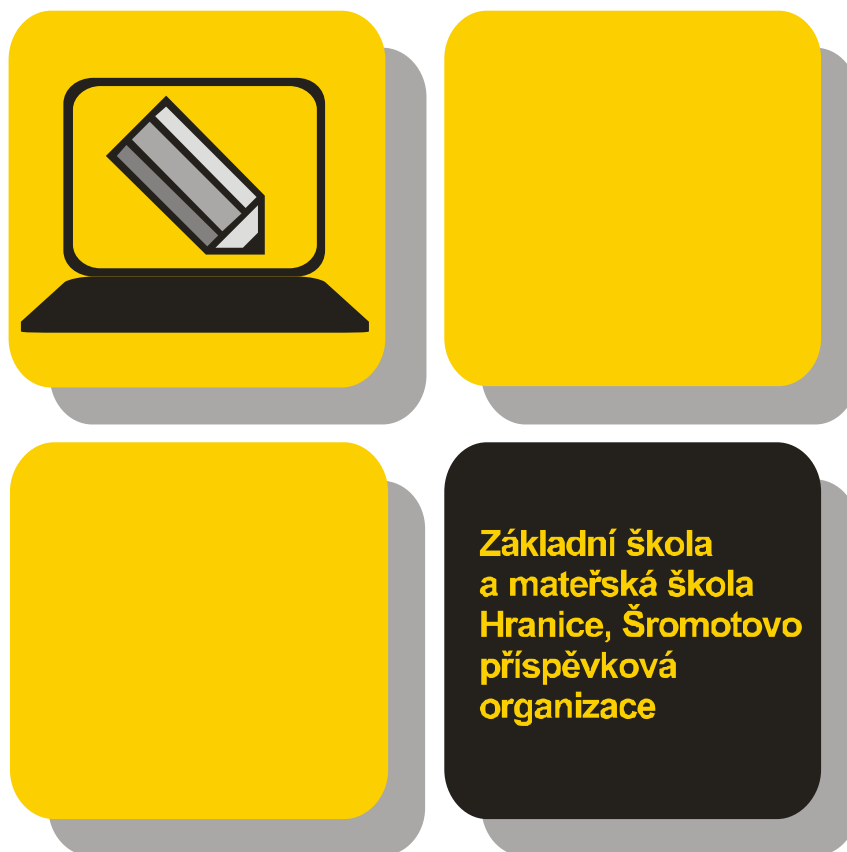


*ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA HRANICE, ŠROMOTOVO,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE,
ŠROMOTOVO NÁM. 177*

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2025/2026



Výroční zpráva byla projednána a schválena pedagogickou radou dne 31.8.2026.

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne 21.9.2026.

Marek Chudý, předseda školské rady

Obsah

1	Základní údaje o škole.....	3
1.1	Součásti školy (stav k 30.6.2026).....	3
1.3	Členové školské rady	6
1.4	Datum a náplň jednání školské rady	6
2	Přehled oborů vzdělání.....	6
3	Personální zabezpečení školy.....	7
4	Údaje o zápisu a vycházejících žácích	7
4.1	Zápis do mateřské školy	7
4.2	Zápis do základní školy.....	7
4.3	Umístění vycházejících žáků.....	8
5	Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP	8
6	Výsledky vzdělávání žáků.....	9
6.1	Výsledky vzdělávání na konci 1. pololetí školního roku	9
6.2	Výsledky vzdělávání na konci 2. pololetí školního roku	10
6.3	Výchovná opatření během 1. pololetí školního roku	11
6.4	Výchovná opatření během 2. pololetí školního roku	12
7	Prevence sociálně patologických jevů.....	12
7.1	Vzdělávání.....	13
7.2	Organizace prevence	13
8	Další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků.....	14
9	Prezentace školy na veřejnosti	15
10	Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI.....	16
11	Zapojení školy do mezinárodních programů.....	16
12	Projekty financované z jiných zdrojů.....	17
13	Spolupráce s dalšími partnery	17
13.1	Zřizovatel - Město Hranice	17
13.2	Spolek rodičů a přátel školy	18
13.3	Hodnocení práce Žakovského parlamentu	19
13.4	Pomáháme školám k úspěchu	19
13.5	Svět vzdělání	21
14	Další součásti školy	22
14.1	Školní družina	22
14.2	Mateřská škola.....	27
14.3	Školní jídelna.....	29
15	Údaje o hospodaření školy	29
15.1	Výkaz zisku a ztrát 2025	29
15.2	Stručné zdůvodnění výsledku hospodaření organizace 2025.....	29
15.3	Návrh na rozdělení výsledku hospodaření 2025	30
15.4	Stav fondů k 31. 12. 2025 (v Kč).....	31
15.5	Přehled v roce 2025 provedených veřejnosprávních kontrol s uvedením kontrolovaného období.....	35
15.6	Přehled v roce 2025 provedených ostatních kontrol s uvedením kontrolovaného období.....	35
	V uvedeném období neproběhla žádná kontrola.	35
16	Závěr.....	35

1 Základní údaje o škole

Název:	Základní škola a mateřská škola Hranice, Šromotovo, příspěvková organizace
Sídlo:	Šromotovo nám. 177, 753 01 Hranice
Identifikátor zařízení:	600 146 367
(IZO ředitelství)	
IČO:	14618141
DIČ:	CZ14618141
Telefon:	581 659 166
Mobilní telefon:	774 470 724
e-mail:	srom@zssromotovo.cz
webové stránky:	www.zssromotovo.cz (škola), skolka.zssromotovo.cz (školka)
ID datové schránky:	w76mmq2
Učební plán:	1. až 9. ročník ŠVP pro základní vzdělávání INFOškola
Předmět činnosti:	Poskytování předškolního a školního vzdělávání a výchovy včetně uskutečňování školního stravování dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole a stravování vlastních zaměstnanců (dle zřizovací listiny)
Zřizovatel:	Město Hranice právní forma: obec; IČ 00301311
Sídlo:	Pernštejské nám. 1, 753 01 Hranice
Zřizovací listina:	Organizace byla zřízena usnesením zastupitelstva města Hranice s účinností od 1. května 2018 (usnesení č. 704/2018 – ZM 29). Tato zřizovací listina nahrazuje v plném znění zřizovací listinu s účinností od 1.7.1991 a následně od 1.11.2009 včetně jejich změn a doplňků.
Zařazení do sítě škol:	1. července 1991
Právní forma:	příspěvková organizace, plátce DPH
Ředitel školy:	Mgr. Radomír Habermann
Statutární zástupce:	Mgr. Radomír Habermann

1.1 Součásti školy (stav k 30.6.2026)

<i>Název součásti</i>	<i>IZO součásti</i>	<i>Kapacita součásti</i>
Mateřská škola	181020459	22
Základní škola	014618141	600
Školní družina	120200066	180
Školní jídelna	103132562	700

1.2 Charakteristika školy

Součástí školy jsou mateřská škola, základní škola, školní družina a školní jídelna.

Mateřská škola má jedno oddělení s kapacitou 22 dětí. Dvě místa jsou vyhrazena pro děti předškolního věku z Ukrajiny v rámci souhrnné pomoci uprchlíkům z této země po napadení ze strany Ruska v únoru 2022. Kapacita mateřské školy je plně využita. Mateřská škola má k dispozici hernu, ložnici, šatnu, kabinet učitelek a sociální zařízení. Venku je k dispozici dětské hřiště s herními prvky, pískovištěm a prostory pro jízdu na koloběžkách případně kolech. Na dvoře školy je k dispozici menší hřiště pro mateřskou školu, které slouží k hraní dětí po poledním odpočinku. Mateřská škola prezentuje své aktivity mimo jiné prostřednictvím vlastních webových stránek (<https://skolka.zssromotovo.cz>). Mateřská škola měla k 30.6.2026 20 dětí, což představuje 100% naplněnost (dvě místa jsou vyhrazena pro děti ukrajinských uprchlíků).

Základní škola je úplná s devíti postupnými ročníky. Naprostá většina pedagogických pracovníků je odborně kvalifikovaná, na škole pracuje školní poradenské pracoviště, které je tvořeno výchovnou poradkyní, metodikem prevence a speciálním pedagogem. Práci školního poradenského pracoviště koordinuje zástupkyně ředitele pro 1. stupeň. Ve škole pracuje koordinátor ICT a asistentky pedagoga. K 30.6.2026 měla škola 514 žáků ve 25 třídách. Průměrný počet žáků na třídu je 20,6 žáka, naplněnost školy je 86 %. Zájem o školu je výborným vysvědčením pro všechny učitele, vedení školy a všechny, kteří se o děti starají ve volném čase či ve školní jídelně.

ZŠ a MŠ Šromotovo byla do března 2025 jediná bezbariérová základní škola v Hranicích. Po revizní kontrole bylo nutné vyřadit z provozu dvě plošiny pro vozíčkáře a Hranice tak již nedisponují plně bezbariérovou základní školou.

Žáci se ve škole vzdělávají podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání INFOškola.

Škola si stanovila tyto výchovné a vzdělávací priority:

- rozšířená výuka v oboru informační a komunikační technologie,
- podpora zavádění a využívání výpočetní techniky do výuky všech předmětů,
- rozvoj čtenářské a pisatelské gramotnosti žáků,
- nabídka rozšířené výuky pro žáky s vyšším potenciálem,
- vytváření dobrého klimatu v rámci jednotlivých tříd i celé školy,
- posilování vlastní zodpovědnosti žáků za výsledky vzdělávání.

Prioritou školy je rozvoj čtenářských dovedností v českém i cizím jazyce. Již od pololetí prvního ročníku cíleně rozvíjíme čtenářskou gramotnost, poněvadž jsme přesvědčeni, že čtenářská gramotnost ovlivňuje úspěšnost dětí i v jiných oblastech vzdělávání. K rozvoji čtenářské gramotnosti nám napomáhá školní knihovna, ve které probíhají mimo jiné čtenářské dílny. Knihovna pro 1. stupeň má asi 2 450 svazků, pro 2. stupeň 1 400 svazků, učitelská knihovna obsahuje 700 titulů.

Dále jsou pro nás důležité vztahy ve škole. Pracujeme na tom, aby klima třídy bylo na odpovídající úrovni, cíleně pracujeme s rizikovými projevy chování. Třídní učitelé pravidelně zařazují aktivity osobnostní a sociální výchovy.

Zaměřujeme se také na využívání informačních technologií. Při práci se žáky tyto technologie využíváme, výrazně máme posílenou časovou dotaci pro výuku předmětu informatika.

Webové stránky školy jsou využívány ke zveřejňování měsíčních a týdenních plánů práce, rozvrhů tříd a učitelů. Dále jsou k dispozici aplikace pro vyhodnocení mimovyučovacích aktivit, pro rezervaci odborných učeben a pro požadavky na opravy informačních technologií. Zaměstnanci školy pracují s aplikací Škola online, která umožňuje vést elektronicky třídní knihy, hodnocení žáků, knihu úrazů, knihovnu a také umožňuje snadnou komunikaci se zákonnými zástupci žáků. Pedagogům jsou také k dispozici vzory základních dokumentů, které při své práci mohou využít.

Rodičovské veřejnosti přibližují život školy webové stránky školy, které jsou průběžně aktualizovány. Třídy 1. stupně provozují třídní weby, které obsahují minimálně informace o změnách v organizaci vyučování a probírané učivo a domácí úkoly pro žáky dlouhodobě nemocné. Jednou z priorit školy je otevřenost v poskytování informací o činnosti školy. Proto škola prostřednictvím webu poskytuje veřejně všechny stěžejní dokumenty o činnosti školy. Tato dokumentace je k dispozici i na sekretariátě školy v tištěné podobě.

Školní družina má kapacitu 180 žáků v šesti odděleních, ve školním roce 2025/2026 bylo do družiny k 31.10.2025 přihlášeno 180 žáků. Družina je tak naplněna na 100 % své kapacity. Tři oddělení mají k dispozici vlastní místnosti, které jsou upraveny dle požadavků na regeneraci a odpočinek po vyučování a na trávení volného času. Zbývající oddělení školní družiny využívají učebny, které jsou v dopoledních hodinách k dispozici žákům pro standardní výuku. Školní družina má k dispozici vlastní herní hřiště. Školní družina využívá ke své činnosti i učebny a prostory základní školy (počítačové učebny, tělocvičnu, sportovní areál, hřiště MŠ, dětské dopravní hřiště).

Školní družina a mateřská škola mají k dispozici dětské dopravní hřiště, které škola spravuje. Hřiště je vybaveno sociálním zařízením, venkovní učebnou a skladem kol. V něm je na dvacet kol různých velikostí, koloběžky, odrážedla a šlapací autíčka.

Školní jídelna s kapacitou 700 obědů zajišťuje přednostně stravování žáků a zaměstnanců školy a mateřské školy. Dále umožňuje stravování žákům a zaměstnancům středních škol v Hranicích a v rámci doplňkové činnosti i cizím strávníkům. Každodenně jsou k dispozici dvě hlavní jídla. Od této praxe upouštíme v případě dlouhodobější pracovní neschopnosti pracovníků školní kuchyně. Strávníci mají možnost využít k objednání stravy webovou aplikaci.

Díky vojenské agresi Ruska proti Ukrajině školu navštěvují děti ukrajinských běženců. Jejich počet během školního roku kolísá a pohyboval se kolem 20 žáků na celé škole. Největším problémem vzdělávání těchto dětí je jejich nedostatečná schopnost porozumět a domluvit se v českém jazyce. Některé z nich využívaly nabídku jiné hranické školy pověřené vzděláváním cizinců v českém jazyce.

1.3 Členové školské rady

Členové	jmenování zřizovatelem	Mgr. Hana Čamborová
		Ing. Zuzana Foltýnová
	volení z řad zákonných zástupců žáků školy	Marek Chudý
		Tomáš Horník
	volení z řad pedagogických pracovníků školy	Mgr. Michaela Hawigerová
		Mgr. Dagmar Janoušková

1.4 Datum a náplň jednání školské rady

15. 9. 2025	• představení se nového člena školské rady, pana Tomáše Horníka • schválení výroční zprávy školy o její činnosti • informace ohledně ztráty bezbariérovosti školy • informace ohledně nekompatibility různých systémů (elektronická žákovská knížka, vyzvedávání ze školní družiny, objednávky obědů, třídní weby)
-------------	--

2 Přehled oborů vzdělání

Kód oboru	Popis oboru	Forma vzdělávání	Délka vzdělávání
79-01-C/01	Základní škola	denní	9 r. 0 měsíců

3 Personální zabezpečení školy

Celkový počet zaměstnanců na škole: fyzický počet: 70
přepočtený počet: 67,14

Fyzické počty zaměstnanců dle pracovní náplně (uváděno v mužském rodě):

<i>Pedagogičtí pracovníci</i>				
	Počet celkem	Procentuální podíl splňujících kvalifikaci	Z celkového počtu počet žen	Z celkového počtu počet mužů
Ředitel školy	1	100	0	1
Zástupce ředitele školy I. st.	1	100	1	0
Zástupce ředitele školy II. st.	1	100	0	1
Zástupce ředitele (pro MŠ), pro prevenci	2	100	2	0
Učitel mateřské školy	1	100	1	0
Učitel základní školy	39	99	32	7
Asistent pedagoga	10	100	10	0
Vychovatel	6	100	6	0
Speciální pedagog	5	100	5	0
<i>Nepedagogičtí pracovníci</i>				
Školník	1	100	0	1
Správce hřiště	2	100	0	1
Uklízeč	5	100	5	0
Vedoucí jídelny	1	100	1	0
Kuchař	3	100	3	0
Pracovník provozu	4	100	4	0
Ekonom	1	100	1	0
Mzdová účetní	1	100	1	0

Poznámka: některé osoby jsou zaměstnány na více pracovních pozicích

4 Údaje o zápisu a vycházejících žácích

4.1 Zápis do mateřské školy

<i>Počet podaných žádostí celkem</i>	<i>Počet přijatých dětí</i>	<i>Počet nepřijatých dětí</i>
18	7	11

4.2 Zápis do základní školy

<i>Počet podaných žádostí celkem</i>	<i>Počet přijatých dětí</i>	<i>Počet povolených odkladů</i>	<i>Počet nepřijatých dětí</i>	<i>Počet dětí, které nastoupí na jinou školu</i>	<i>Skutečně nastoupilo k 1.9. do školy</i>
98	69	5	1	23	61

4.3 Umístění vycházejících žáků

<i>Ročník, z kterého žák vychází</i>	<i>Víceleté gymnázium</i>	<i>Čtyřleté gymnázium</i>	<i>Maturitní obory (bez gymnázií)</i>	<i>Nematuritní obory</i>
5. ročník	0	0	0	0
7. ročník	3	0	0	1
8. ročník	0	0	0	0
9. ročník	0	7	28	6

5 Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Naplňování cílů školního vzdělávacího programu je úzce propojeno se sledováním kvality každodenní pedagogické práce, s neustálou snahou o její zlepšování v zóně nejbližšího rozvoje každého pedagoga. Za tímto účelem každý pedagog školy tvoří svůj roční plán pedagogického rozvoje. V něm si stanovuje své cíle v oblasti pedagogické práce, která má trvalý dopad na učení se žáků. Tyto plány pedagogové průběžně vyhodnocují. Jejich naplňování a další směr v oblasti pedagogické práce jsou předmětem rozvojových rozhovorů, které se všemi pedagogy školy individuálně vede během června člen vedení školy.

Protože jsme přesvědčeni, že kolegiální učení zvyšuje výrazně kvalitu školy, pracovaly ve škole již pátým rokem tzv. Kabinety. Jedná se o dobrovolné skupiny pedagogů, které spojuje společný zájem ohledně použití různých metod a forem práce ve výuce. V rámci setkávání Kabinetů pedagogové navzájem sdílejí své zkušenosti, uvádí příklady toho, co se jim v jejich práci daří, a naopak žádají o zkušenosti jiných kolegů v oblastech, kde nejsou tolik úspěšní. Propojují tak své osobní cíle uvedené ve svém plánu pedagogického rozvoje s cílem skupinovým v rámci učících se skupin.

Během tohoto školního roku pracovalo ve škole devět Kabinetů o četnosti minimálně tři pedagogů. Zaměření Kabinetů bylo následující:

- Čtenářské dílny na 2. stupni
- Herní aktivity ve výuce
- Práce s nelineárními texty
- Prožitkové čtenářství a formativní hodnocení
- Práce s nadanými žáky
- Asistenti pedagoga
- Pohybem ke zdraví
- Informační technologie
- Netradiční techniky

V rámci rozvojových rozhovorů si pedagogové školy spolupráci v Kabinetech veskrze pochvalovali. Oceňovali zejména konkrétní tipy na zařazení do výuky a kolegiální podporu v oblastech, ve kterých si o ni řekli.

Pro intenzivnější a efektivnější sdílení zkušeností každý z Kabinetů otevřel pro ostatní kolegy alespoň jednu vyučovací hodinu. V letošním školním roce otevřelo svou hodinu pro kolegy celkem devět pedagogů. Otevřené hodiny navštívilo celkem 43 pedagogů.

V uvedeném počtu jsou někteří započítáni vícekrát. Je třeba konstatovat, že tento projev vzájemné důvěry má mimořádný vliv na zlepšení pedagogické práce školy.

V rámci zlepšování kvality pedagogické práce je důležitá kontrola spojená s případnou metodickou podporou. Během školního roku 2025/2026 bylo provedeno kolem 60 hospitací ze strany vedení školy. Vedení školy tak mohlo přímo vidět práci více než 80 % pedagogů školy. Hospitace byly zaměřeny na naplňování cílů osobního rozvoje jednotlivých pedagogů, na kontrolu zajištění rozvoje digitálních gramotností u žáků, na vedení projektové výuky, na práci s výukovými cíli či na individualizaci výuky. Své místo měly i hospitace „na pozvání“, kdy samotní pedagogové pozvali někoho z vedení školy na vyučovací hodinu či na realizaci projektu.

6 Výsledky vzdělávání žáků

6.1 Výsledky vzdělávání na konci 1. pololetí školního roku

Třída	Počet žáků			Prospěch			Absence (průměr na žáka)	
	celkem	chlapci	dívky	vyznamenání	prospěli	neprospěli	omluvená	neomluvená
I. A	20	9	11	18	-	-	32,5	-
I. B	20	10	10	20	-	-	27,5	-
I. C	16	5	11	16	-	-	18,2	-
II. A	20	7	13	18	2	-	32,5	-
II. B	25	10	15	24	1	-	24,4	-
II. C	22	9	13	22	-	-	22,9	-
III. A	24	10	14	17	5	1	30,3	1,9
III. B	24	9	15	23	1	-	39,1	-
III. C	20	8	12	20	-	-	37,5	-
IV. A	19	8	11	14	4	-	46,7	-
IV. B	19	9	10	14	4	-	23,5	-
IV. C	16	8	8	14	2	-	22,4	-
V. A	20	11	9	15	5	-	28,3	-
V. B	22	14	8	14	8	-	72,5	0,2
V. C	15	5	10	14	1	-	48,5	-
VI. A	26	15	11	10	14	-	57,3	0,3
VI. B	25	15	10	12	10	2	58,0	-
VI. C	9	5	4	7	2	-	69,5	-
VII. A	29	17	12	17	12	-	70,1	-
VII. B	28	12	16	12	15	1	54,0	-
VIII. A	20	10	10	5	15	-	75,7	-
VIII. B	17	9	8	11	6	-	59,2	0,2
VIII. C	17	7	10	8	8	1	43,3	0,1
IX. A	22	9	13	8	14	-	88,8	-
IX. B	20	12	8	12	7	1	93,7	-
celkem	515	243	272	365	136	6	-	-
	100 %	-	-	70,9 %	26,4 %	1,2 %	-	-

Poznámka: 6 žáků studuje v zahraničí, 2 byli nehodnoceni

6.2 Výsledky vzdělávání na konci 2. pololetí školního roku

Třída	Počet žáků			Prospěch			Absence (průměr na žáka)	
	celkem	chlapci	dívky	vyznamenání	prospěli	neprospěli	omluvená	neomluvená
I. A	20	9	11	19	-	-	49,6	-
I. B	20	10	10	20	-	-	29,1	-
I. C	16	5	11	16	-	-	30,5	-
II. A	20	7	13	18	2	-	42,9	-
II. B	26	11	15	25	1	-	32,0	-
II. C	22	9	13	22	-	-	38,6	-
III. A	23	10	13	17	5	-	35,5	-
III. B	24	9	15	22	2	-	38,0	-
III. C	20	8	12	20	-	-	43,8	-
IV. A	19	8	11	14	4	-	54,9	-
IV. B	19	9	10	13	6	-	26,1	-
IV. C	16	8	8	15	1	-	33,1	-
V. A	20	11	9	15	5	-	27,7	-
V. B	22	14	8	15	6	1	50,2	10,7
V. C	14	4	10	14	-	-	55,4	-
VI. A	26	15	11	11	13	1	47,7	0,8
VI. B	25	15	10	10	14	-	59,1	0,7
VI. C	9	5	4	7	2	-	64,6	-
VII. A	29	17	12	15	14	-	60,3	-
VII. B	29	13	16	13	16	-	74,6	-
VIII. A	19	10	9	5	14	-	68,4	-
VIII. B	18	10	8	12	6	-	47,6	0,1
VIII. C	17	7	10	6	11	-	58,8	-
IX. A	22	9	13	5	17	-	95,4	0,9
IX. B	19	12	7	8	11	-	112,6	-
celkem	514	245	269	357	150	2	-	-
	100 %	-	-	69,4 %	29,2 %	0,4 %	-	-

Poznámka: 6 žáků studuje v zahraničí, 1 z nich vykonal zkoušky a je zařazen do celkového přehledu

6.3 Výchovná opatření během 1. pololetí školního roku

Třída	Pochvaly a jiné oceňování		Kázeňská opatření				
	pochvala TU	pochvala ŘŠ	napomenutí TU	důtka TU	důtka ŘŠ	2 z chování	3 z chování
I. A	0	0	0	0	0	0	0
I. B	20	0	0	0	0	0	0
I. C	0	0	0	0	0	0	0
II. A	20	0	0	0	0	0	0
II. B	4	0	0	0	0	0	0
II. C	0	0	0	0	0	0	0
III. A	15	0	5	1	0	0	1
III. B	0	0	1	1	0	0	0
III. C	1	0	0	0	0	0	0
IV. A	2	15	2	3	0	0	0
IV. B	1	0	3	2	0	0	0
IV. C	7	0	2	0	0	0	0
V. A	0	0	4	0	0	0	0
V. B	4	7	4	4	0	0	0
V. C	15	0	0	0	0	0	0
Celkem	89	22	21	11	0	0	1
I. stupeň celkem	111		33				
VI. A	14	0	5	6	1	0	0
VI. B	14	0	7	2	0	0	0
VI. C	9	0	0	0	0	0	0
VII. A	18	7	0	0	0	0	0
VII. B	19	4	4	2	0	0	0
VIII. A	9	0	4	0	0	0	0
VIII. B	8	5	2	0	1	0	0
VIII. C	14	1	4	2	0	0	0
IX. A	10	6	0	0	0	0	0
IX. B	12	3	1	0	0	0	0
Celkem	127	26	27	12	2	0	0
II. stupeň celkem	153		41				
Celkem	216	48	48	23	2	0	1
	264		74				

Poznámka: Výchovná opatření mohla být během pololetí udělena jednomu žákovi opakovaně.

6.4 Výchovná opatření během 2. pololetí školního roku

Třída	Pochvaly a jiné oceňování		Kázeňská opatření				
	pochvala TU	pochvala ŘŠ	napomenutí TU	důtka TU	důtka ŘŠ	2 z chování	3 z chování
I. A	8	0	0	0	0	0	0
I. B	23	0	1	0	0	0	0
I. C	16	0	0	0	0	0	0
II. A	8	0	0	0	0	0	0
II. B	11	0	0	0	0	0	0
II. C	22	0	0	0	0	0	0
III. A	11	0	0	0	0	0	0
III. B	23	0	0	2	0	0	0
III. C	1	0	0	0	0	0	0
IV. A	13	0	0	2	0	1	0
IV. B	3	0	6	0	3	0	0
IV. C	17	0	0	0	0	0	0
V. A	13	0	2	0	0	0	0
V. B	19	0	8	3	1	0	1
V. C	8	3	1	0	0	0	0
Celkem	196	3	18	7	4	1	1
I. stupeň celkem	199		31				
VI. A	12	0	6	1	2	1	0
VI. B	4	0	8	0	2	1	0
VI. C	0	9	0	0	0	0	0
VII. A	17	2	2	1	0	0	0
VII. B	21	0	6	4	4	0	0
VIII. A	6	7	3	1	0	0	0
VIII. B	12	2	0	1	1	0	0
VIII. C	9	2	3	3	1	0	0
IX. A	8	4	1	1	1	0	0
IX. B	5	5	4	0	0	0	0
Celkem	94	31	33	12	11	2	0
II. stupeň celkem	125		58				
Celkem	290	34	51	19	15	3	1
	324		89				

Poznámka: Výchovná opatření mohla být během pololetí udělena jednomu žákovi opakovaně.

7 Prevence sociálně patologických jevů

Hlavní cíle MPP ve školním roce 2025/2026 byly splněny. Vyučující vynaložili maximální úsilí ve snaze co největší množství úkolů stanovených plánem prevence naplnit. Cíle MPP se shodují s obecnými cíli školy a vycházejí z cílů stanovených ve strategii prevence rizikového chování u dětí a mládeže v působnosti rezortu školství a Strategii prevence rizikového chování u dětí a mládeže v Olomouckém kraji.

7.1 Vzdělávání

- metodik prevence:
 - zapojení do párové (tandemové) výuky
 - zapojení do ročníkových projektů
 - sdílení zkušeností: setkávání metodiků prevence, setkávání pracovníků ŠPP, konference metodiků prevence
 - 2026 – člen České asociace školních metodiků prevence (ČAŠMP)
 - samostudium
- pedagogičtí pracovníci:
 - OSV – samostudium a individuální DVPP
 - školení – dle svých preferencí

7.2 Organizace prevence

- metodik prevence:
 - vypracování a aktualizace minimálního preventivního programu
 - v přípravném týdnu byla pedagogickému sboru nabídnuta řada aktivit OSV, tyto aktivity mohou pedagogové využít v práci se třídou (př. Tři dny s třídním)
 - v prvních dnech školního roku již tradičně proběhla akce Tři dny s třídním – posílení pozitivních vztahů ve všech třídách, posílení úlohy třídního učitele, tvorba třídních pravidel
 - adaptační kurz 5.B a 6.C – v prostorách školy i v Lanovém centru Proud v Olomouci – rozvoj spolupráce, komunikace, pozitivních vazeb, tvorba prvních společných pravidel, vzájemné poznávání mezi žáky i mezi žáky a třídním učitelem – zapojení nových třídních učitelů
 - adaptační aktivity 5.B, 6.A, B, C – rozvoj spolupráce
 - EXIT Tour – realizace preventivních programů pro 2. stupeň
 - obnovení spolupráce se Sdružením D – realizace jednofázových i dvoufázových programů zaměřených na klima třídy (4.B, 6.C, 7.A, 7.B)
 - průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska nebezpečí výskytu rizikového chování – učitelé při problémech ve třídě metodika kontaktovali a konzultovali možná řešení
 - schránky důvěry – v průběhu celého školního roku využity minimálně
 - poradenská služba – konzultační hodiny, řešení konkrétních případů
 - vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami – v rámci výuky použity filmy s problematikou prevence
 - příprava a vedení hodin v rámci ročníkových projektů – zapojení žáků z 8.B (role mentorů) při realizaci projektů ve 2.C a 3.C
 - vřazení wellbeingových prvků do hodin AJ na 2. stupni – Kindness Tear-off
 - pilotní ověřování projektu Dětský úsměv v Olomouckém kraji (1.C)
 - příprava adaptačních kurzů a aktivit pro budoucí 5.B, 6.A a 6.C
 - zajištění preventivních programů na školní rok 2026/2027
 - práce se třídami na prvním i druhém stupni – hodiny věnované problematice drogové závislosti, kyberšikaně a předsudkům, trestní odpovědnosti a dopravní výchově

- intenzivní práce ve třídách 4.B a 7.B (řešení jednotlivých problémových situací v průběhu celého školního roku)
- spolupráce ŠPP, pravidelné schůzky
- ostatní pedagogové:
 - využití volného času – kroužky pro žáky
 - třídní učitelé společně s ostatními učiteli citlivě, ale důrazně řešili spory v komunikaci mezi žáky a další související přestupky. Vždy byl navázán kontakt se zákonnými zástupci žáka. V závažnějších případech se sešli TU, výchovný poradce, metodik prevence a člen vedení školy.
 - Tři dny s třídním – spolupráce, komunikace, pozitivní vztahy, pravidla třídy
 - spolupráce se ŠD
 - řešení problematiky používání mobilních telefonů ve škole a dalších bodů školního řádu – s ohledem na prevenci
 - spolupráce se zástupkyní školy, speciálním pedagogem a výchovným poradcem
- nejzdařilejší akce:
 - adaptační kurz pro 5.B a 6.C
 - realizace ročníkových projektů (Práva a povinnosti – 2.A, B, C; Žijeme spolu – 3.C)
 - preventivní programy na KHS v Olomouci (Buď HIV negativní, chraň si svůj život pro 9. ročníky, Pít alkohol není hrdinství pro 8. ročníky, Jsem nezávislý, nekouřím pro 7. ročníky)
 - EXIT Tour
 - Preventivní programy Sdružení D
 - pilotní ověřování projektu Dětský úsměv
 - besedy organizované PČR v průběhu roku

Zpracovala: Mgr. et Mgr. Ludmila Malá, metodik prevence

8 Další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků

<i>Název (zaměření) semináře</i>	<i>Účastníci</i>
Letní škola, Hejného matematika, Brno – Svět vzdělání	Habermann
Letní škola AJ, Rožnov	Malá
Sebereflexe, wellbeing a psychohygiena, Rožnov	39 pedagogů školy
Pohybový rozvoj dětí, Praha	K. Černá
Umělá inteligence – ZŠ Šromotovo	17 pedagogů školy
Eltoc Chapter 12	Šturmová
Zavádění ŠVP na školách, rozvoj čtenářské gramotnosti ve spolupráci s PŠÚ, Lisek	Habermann
Kurz školních koordinátorů nadání	Hašová
Tvoříme ŠVP – Člověk a příroda – Horka n. Moravou	Skovranek, Peřinová, Kunovská
Tvoříme ŠVP – Náš svět – Horka n. Moravou	Skovranek, Drábková, Kurucová
Tvoříme ŠVP – Člověk a společnost – Horka n. Mor.	Skovranek, Dohnálková
Tvoříme ŠVP – Geografie – Horka n. Moravou	Skovranek, K. Černá
Prožitkové čtenářství – Horka n. Moravou	Hawigerová, Řepová
Pisatelství – Horka n. Moravou	Hawigerová, Řepová, Tomečková

<i>Název (zaměření) semináře</i>	<i>Účastníci</i>
Bez čeho se v 5. ročníku neobejdeme?	Hašová
AJ v revidovaném ŠVP, implementace RVP	Šturmová
Tvoříme ŠVP – sdílení zkušeností – Horka n. Moravou	Skovranek, Preňková, Zlámalová
Kolegiální sdílení a podpora	Šturmová
Tvorba ŠVP v MŠ	Passingerová
Grafomotorické dovednosti	Baštanová
Studium k prohloubení odborné kvalifikace učitele	Vlková, Preňková
Kurz pro školní koordinátory podpory nadání	Hašová
Pracovní doba ve školství	Škrobálková, Hawigerová
Elektronická spisová služba ve školství	Mrnušíková
Řím bez seznamu letopočtů	Šturmová
Nová skladba jídelníčku	Sehnalová, Šťastná
Vize a rozvoj školy nejen s novým RVP – MŠMT ČR	Skovranek
Diagnostika a rozvoj schopností dítěte předškolního věku	Baštanová
Cyklus deseti setkání v tzv. chemických centrech	Kunovská
Projektové učení – workshop ve spolupráci se Světem vzdělání	12 pedagogů školy

9 Presentace školy na veřejnosti

Škola se prezentuje na veřejnosti prostřednictvím:

- sdílení zkušeností v rámci projektu Pomáháme školám k úspěchu a návštěv partnerských škol. Jedná se o projekt podporovaný MŠMT, do kterého je přímo zapojeno okolo 170 škol z České republiky. V rámci projektu učitelé těchto škol (i školy Šromotovo) rozvíjejí svou dovednost v oblasti čtenářské gramotnosti a pisatelství.
- od září 2020 je na škole otevřena třída s rozšířenou nabídkou. Rozšíření nabídky je zaměřeno na anglický jazyk, logiku, osobnostní rozvoj žáků, robotiku a programování. V této oblasti škola spolupracuje se Světem vzdělání, z. s.
- webových stránek školy. Stránky obsahují pozvánky na aktivity školy, prezentaci uskutečněných aktivit a poskytují nadprůměrné množství aktuálních informací ohledně chodu školy. Mateřská škola má také své vlastní aktualizované webové stránky. Webové stránky jsou v tzv. zabezpečeném režimu.
- výroční zprávy školy – tato zpráva je k dispozici i na webových stránkách školy.
- aktivit pro rodiče s dětmi – tyto aktivity jsou určeny pro předškoláky a jsou zaměřeny na rozvoj dovedností pro úspěšný start ve škole, na vzájemné poznávání se rodičů, učitelů a dětí, na poskytnutí odborných informací rodičům předškoláků (týkající se školní zralosti, zápisu do 1. tříd, odkladu školní docházky, potřeby pomůcek při nástupu do školy).
- aktivit přístupných veřejnosti – rodičovská univerzita (volba střední školy), otevřené hodiny pro rodiče (výuka v 1. třídě, výuka ve třídách s rozšířenou nabídkou);

- výstavami – je využíváno veřejně přístupných prostor;
- dobročinnými aktivitami – podpora konta Bariéry akcí Run & Help, sběr starého papíru;
- účasti na soutěžích pořádaných jiným organizátorem, zejména olympiád, ICT soutěží.

10 Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve dnech 4. až 6. května 2026 proběhla na škole na základě podnětu kontrola ze strany České školní inspekce. Byla zaměřena na kontrolu využívání finančních prostředků státního rozpočtu. Ve všech oblastech kontroly bylo zjišťováno, zda škola postupuje v souladu s legislativou. Jednalo se o následující oblasti:

- oprávněnost použití finančních prostředků na platy
- zařazení pedagogických pracovníků do platových tříd
- stanovení rozsahu hodin přímé pedagogické činnosti
- stanovení a poskytování příplatků za vedení
- stanovení a poskytování příplatku za práci třídního učitele
- stanovení a poskytování specializačního příplatku
- stanovení a poskytování příplatku za rozdělenou směnu
- poskytování příplatků za přímou pedagogickou činnost nad stanovený rozsah
- stanovení a vyplácení nenárokových složek platu
- oprávněnost použití finančních prostředků na odměny za práci na základě dohod
- oprávněnost použití finančních prostředků na zákonné odvody
- kontrola oprávněnosti použití finančních prostředků v FKSP
- kontrola oprávněnosti použití financí na ONIV (učebnice, učební pomůcky, vzdělávání, cestovné)
- kontrola dodržování vnitřního kontrolního systému

Ve všech oblastech kontroly škola postupuje v souladu s legislativou, nebyly shledány žádné nedostatky.

11 Zapojení školy do mezinárodních programů

Žáci 9. ročníku se zapojili do mezinárodního online projektu Learning in Nature: Life Skills in Action. Jejich projektovými partnery byli žáci z 8 škol ze 4 zemí - z Turecka, Itálie, Jordánska a Portugalska. Projekt se věnoval přírodě a propojil ho s tématem eTwinningu pro rok 2025/2026 “Dovednosti pro život”. Cílem projektu bylo rozvíjení základních životních dovedností pro další učení, pracovní uplatnění i aktivní občanství. Celý projekt byl rozčleněn do pěti oblastí, kterými byly čtenářská a jazyková gramotnost, matematická gramotnost, přírodo-

vědné dovednosti, občanské a sociální dovednosti a digitální kompetence. Práce v mezinárodních týmech vedla ke zlepšení dovednosti pracovat v týmu i mezinárodní spolupráce, kterou prokázali ve společných a kreativních úkolech. Pro spolupráci bylo využito projektové prostředí a různé digitální nástroje např. Canva, Padlet, Google Formuláře a Dokumenty.

12 Projekty financované z jiných zdrojů

Ve školním roce 2025/2026 škola pokračovala druhým rokem v celkem tříletém projektu Šablony 2025 financovaného v rámci tzv. šablon. Jedná se o projekt se zjednodušeným výkaznictvím, ve kterém jsou poskytovatelem dotace nabízené aktivity, tzv. šablony. Na každou aktivitu jsou poskytovatelem dotace určené povinné výstupy, které jsou navázány na pevný rozpočet. Do realizace aktivit se zapojila mateřská škola, základní škola i školní družina. Celkem škola získala dotaci ve výši 1 810 460 Kč.

V rámci tohoto projektu, který skončí 31. ledna 2028 škola zrealizuje tyto aktivity:

- zajištění školního asistenta v MŠ;
- vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ, ZŠ a ŠD;
- inovativní vzdělávání žáků v MŠ a ZŠ;
- doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v ZŠ;
- inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD.

Škola je nadále podporována Nadací manželů Kellnerových. Tato podpora je poskytována nepeněžní formou prostřednictvím metodické podpory ze strany pilotní školy v naší lokalitě. V našem případě se jedná o ZŠ a MŠ Horka nad Moravou.

13 Spolupráce s dalšími partnery

13.1 Zřizovatel - Město Hranice

Vedoucí odboru školství, kultury a tělovýchovy organizovala porady ředitelů základních škol a dalších příspěvkových organizací. Důležitá je vzájemná spolupráce vedení školy a odborů zřizovatele při realizaci náročných investičních akcí.

V roce 2025 město Hranice vypsalo dotační tituly – granty. Naši organizaci byly poskytnuty tyto granty:

I@NET SROM SCHOOL	3 000 Kč
SMAJLÍK ☺	3 000 Kč
Fotíme Hranice	4 000 Kč
Malujeme „MYŠÍ“	3 000 Kč
Programovací soutěž VEX IQ CHALLENGE	10 000 Kč
Mezinárodní dny spolupráce (Hlohovec)	79 200 Kč

Zřizovatel výrazně podporuje hranické školy v oblasti informačních technologií. Hranické základní školy předkládají zřizovateli k posouzení pětileté projekty se zaměřením na rozvoj informačních technologií ve všech oblastech. Ve struktuře, hardwaru, softwaru a také ve vzdělávání pedagogů. Vždy v pátém roce realizace projektu je projekt vyhodnocen a závěrečná zpráva je předložena zřizovateli ke schválení společně s posouzením dalšího pětiletého projektu. V letech 2024 až 2028 tak je realizován již čtvrtý projekt zahrnující tuto mimořádnou podporu ze strany zřizovatele. Koordinací činností při hodnocení předchozího projektu a následném předložení nového projektu je pověřena ZŠ a MŠ Šromotovo.

13.2 Spolek rodičů a přátel školy

Ve škole působí Spolek rodičů a přátel školy (SRPŠ Šromotovo), který ve spolupráci se školou zastupuje zájmy žáků a jejich zákonných zástupců. Spolek poskytuje škole materiální i finanční podporu a podílí se na zajištění školních aktivit.

V průběhu zářijových třídních schůzek se koná Valná hromada spolku, na níž jsou rodiče seznámeni se zprávou o hospodaření, informováni o činnosti spolku v uplynulém období a schvalují plán činnosti na nový školní rok.

Důležitou součástí činnosti spolku je práce výboru třídních důvěrníků. Ten na svých jednáních projednává podněty a připomínky z jednotlivých tříd. Členové výboru se zároveň významně podílejí na organizaci podzimní drakiády a tradičního školního večírku pro rodiče a přátele školy, který přispívá k posilování spolupráce mezi školou, rodiči i širší veřejností.

Přehled členů Výboru třídních důvěrníků

<i>Třída</i>	<i>Člen</i>	<i>Funkce</i>
I.A	Říhová Eva	
I.B	Zatloukalová Jana	
I.C	Horník Tomáš	
II.A	Matyásková Michaela	
II.B	Christelová Lenka	
II.C	Šturmová Jana	
III.A	Vinklerová Petra	
III.B	Benešová Kateřina	
III.C	Zabolotna Anna	
IV.A	Gajdošová Jaroslava	
IV.B	Břiššová Alena	
IV.C	Coufal Lukáš	
V.A	Pechová Kristýna	
V.B	Pěgřimočová Veronika	
V.C	Vinckerová Eva	
VI.A	Břiššová Alena	
VI.B	Bartoš Zdeněk	
VI.C	Štěpán Pavel	
VII.A	Dvořáčková Jana	
VII.B	Filáková Marie	
VIII.A	Šarmírová Jana	

<i>Třída</i>	<i>Člen</i>	<i>Funkce</i>
VIII.B	Jakešová Veronika	
VIII.C	Stojanová Daniela	
IX.A	Stupárková Martina	
IX.B	Hendrychová Karla	
	Coufal Lukáš	Předseda SRPŠ
	Kunovská Petra	Zástupce za školu

Zpracovala: Mgr. Petra Kunovská, zástupce SRPŠ za školu

13.3 Hodnocení práce Žákovského parlamentu

Žákovský parlament má v naší škole své tradiční a významné místo. Přispívá ke zlepšování vztahů mezi žáky navzájem i mezi žáky a učiteli. Prostřednictvím společného plánování, sdílení nápadů a realizace akcí získávají žáci cenné zkušenosti s rozhodováním, spoluprací a zodpovědností. Učitelé vytvářejí prostor pro vzájemnou komunikaci a podporují žáky při hledání řešení různých podnětů a návrhů. Dlouhodobým cílem je rozvíjet partnerskou spolupráci mezi žáky a pedagogy.

Ve školním roce 2025/2026 pokračoval Žákovský parlament ve své pravidelné činnosti. Na začátku školního roku byli zvoleni zástupci jednotlivých tříd od 3. do 9. ročníku, kteří se následně účastnili pravidelných schůzek. Na nich předkládali návrhy na zlepšení školního prostředí, podíleli se na plánování školních akcí a diskutovali o podnětech svých spolužáků.

Během školního roku uspořádal Žákovský parlament řadu úspěšných akcí. Pro školní družinu připravil Halloween party, tradičně se podílel na organizaci Mikulášské nadílky, kterou zajišťovali žáci 9. ročníku, a na Valentýna zorganizoval oblíbenou valentýnskou poštu. U příležitosti Dne učitelů proběhla akce Den naruby, při níž si žáci mohli vyzkoušet role učitelů. Aprílové veselí se neslo v duchu tématu „Holka nebo kluk? Je to přeci fuk!“, kdy se žáci i učitelé zapojili do zábavného převlékání.

Žákovský parlament také zprostředkoval možnost objednání školní kolekce oblečení a doplňků s logem školy. Aktivně se zapojil do celostátní sbírky Český den proti rakovině, během níž se podařilo vybrat částku 9 460 Kč.

Zapsala: Mgr. Kateřina Černá, koordinátorka ŽP

13.4 Pomáháme školám k úspěchu

Pomáháme školám k úspěchu je vzdělávací projekt pro učitele a ředitele veřejných základních škol v České republice, který se zaměřuje na vysokou kvalitu výuky s důrazem na individuální přístup pedagogů k žákům. Tento projekt iniciovala a dlouhodobě podporuje THE KELLNER FAMILY FOUNDATION, rodinná nadace manželů Kellnerových.

Dlouhodobá vzdělávací, materiální a personální podpora pomůže učitelům lépe rozpoznávat individuální potřeby žáků, lépe přizpůsobovat styl výuky, a tak dosahovat co nejlepších pedagogických výsledků.

Od 1. září 2014 byla naše škola do výše uvedeného projektu přizvána jako tzv. spolupracující škola. Díky účasti v tomto projektu tak máme možnost využívat podpory, která je velmi cenná pro kvalitativní rozvoj školy. Mezi poskytovanou podporu patří:

- vzájemné sdílení zkušeností s pedagogy jiných škol zapojených do projektu;
- účast pedagogů na letních školách;
- vzájemné setkávání vedení škol zapojených do projektu spojených s předáváním zkušeností dobré praxe;
- možnost účasti na vzdělávacích akcích vedených špičkovými lektory v oblasti pedagogiky a psychologie;
- možnost výjezdu pedagogů se zaměřením na vzájemné předávání si zkušeností a tipů do výuky.

Každý pedagog školy si vypracoval svůj Plán osobního pedagogického rozvoje, ve kterém definoval minimálně jednu oblast s přímým dopadem na výuku žáků, na kterou se v daném školním roce zaměří. Škola si na základě účasti v projektu Pomáháme školám k úspěchu vybrala níže uvedené priority svého rozvoje:

- zvýšení osobní zodpovědnosti žáků za výsledky vzdělávání, zlepšení připravenosti žáků na každodenní výuku;
- zlepšení klimatu v jednotlivých třídách, zkvalitnění vztahů mezi žáky i různých ročníků;
- zlepšení čtenářských dovedností žáků, zdokonalení chápání textu, vyhledávání informací;
- podpora párové výuky.

Po deseti letech realizace projektu Pomáháme školám k úspěchu došlo ze strany Nadace manželů Kellnerových ke změně strategie podpory veřejných základních škol. Cílem je rozšířit záběr podpory na více než 150 základních škol v České republice. S tímto rozšířením podpory se ale zúžila podporovaná oblast ve školách. Nově se školy soustředí na zlepšení čtenářství a čtenářské gramotnosti společně s pisatelstvím.

Naše škola se od 1. září 2020 stala tzv. připojenou školou u Základní školy a mateřské školy Horka nad Moravou. S horeckými již máme zkušenosti při spolupráci v uplynulých osmi letech, nově jsme spolupracovali s následujícími školami: ZŠ Olomouc - Droždín, ZŠ Velké Opatovice, ZŠ Moravská Třebová, Kostelní náměstí 21, ZŠ Zdeny Kaprálové a MŠ Vrbátky, ZŠ a MŠ Skrbeň, ZŠ Česká Ves, ZŠ a MŠ Olomouc, Svatoplukova 11, ZŠ a MŠ Příkazy, ZŠ a MŠ Husova Brno, ZŠ Lipník nad Bečvou, Osecká 315, ZŠ Litovel, Vítězná a ZŠ Mánesova Otrokovice.

V rámci spolupráce se školami v horecké lokalitě mají naši pedagogové možnost opakovaně se zúčastňovat jednodenních či dvoudenních výjezdních zasedání, otevřených škol či online setkávání. Náplň setkávání je prioritně zaměřen na rozvoj čtenářské gramotnosti v rámci tzv. prožitkového a oborového čtenářství. V tomto roce se již intenzivně sdílely zku-

šenosti i v rámci pisatelství a také přípravy na tvorbu nových školních vzdělávacích programů.

Během otevřených škol pedagogové některé ze zapojených škol nabídnou učitelům jiných škol své vyučovací hodiny, které následně zreflektují.

V rámci dvoudenních setkání učitelé různých škol společně připraví výuku ve třídě dle vlastního výběru, kterou následně zrealizují.

13.5 Svět vzdělání

Od školního roku 2020/2021 otevíráme na naší škole vždy jednu třídu s rozšířenou nabídkou. V této oblasti úzce spolupracujeme se Světem vzdělání.

Rozšíření nabídky je zajištěno tím, že děti na 1. stupni mají každý den jednu vyučovací hodinu navíc. Tři z těchto pěti hodin jsou věnovány anglickému jazyku, jedna hodina rozvoji logiky a jednu hodinu využívá třídní učitel pro rozvoj osobnostní a sociální výchovy. Od třetího ročníku, kdy žákům přibývají standardně další dvě hodiny anglického jazyka, je jedna rozšiřující angličtina nahrazena hodinou robotiky a programování. Všechny pět rozšiřujících hodin je formálně vedeno jako zájmové vzdělávání za úplaty.

V 6. ročníku mají žáci vzhledem k počtu hodin v učebním plánu školy již jen tři hodiny navíc. Jedná se o dvě hodiny anglického jazyka a jednu hodinu mediální výchovy. Navíc ale mají žáci dvě hodiny vyučovány za přítomnosti párového učitele angličtiny. Tudíž probíhá částečná bilingvní výuka. V tomto školním roce probíhala takto výuka přírodopisu a fyziky. Tento způsob výuky za podpory párového učitele angličtiny probíhal i ve všech třídách s rozšířenou nabídkou na 1. stupni. Zde byl tento způsob výuky zaměřen především na prvouku nebo výchovy.

O přijetí žáků do třídy s rozšířenou výukou rozhoduje jejich školní zralost a také míra jejich potenciálu, která je ověřována prostřednictvím talentových zkoušek.

Další změnou oproti standardní výuce ve škole je výuka matematiky tzv. konstruktivistickým pojetím (Hejného metodou). Jedná se o pojetí výuky, kdy dominantní při odhalování zákonitostí matematiky je žák, nikoliv učitel. Ten plní jen roli průvodce, je žákovi nápomocen, ale nesdílí mu hotová řešení, postupy apod. Na ty si žák přichází sám, případně za pomoci svých spolužáků. Velkým přínosem tohoto způsobu je vysoká míra porozumění postupů objevených samotným žákem, dovednost řešit problémy, lepší zvládnutí matematických kompetencí. Naopak jistou nevýhodou je potřeba upozadění se učitelem, vyšší míra trpělivosti s tím, že „žáci zatím neví“, tudíž i vyšší náročnost na čas. Tato nevýhoda je kompenzována tím, že třída je tvořena žáky s vyšší mírou nadání.

Vzhledem k nově použité metodě ve výuce matematiky jsme hodiny matematiky posílili tzv. párovým učitelem (toto posílení jsme udělali ve všech třídách 1. ročníku). Druhý, tzv. párový učitel slouží k zefektivnění výuky její individualizací. Druhý učitel také zlepšuje zpětnou vazbu ohledně míry osvojení kompetencí jednotlivými žáky, čímž usnadňuje plánování dalších aktivit v zóně nejbližšího rozvoje každého jednotlivého žáka.

Spolupráce s rodiči žáků těchto tříd je na výborné úrovni, jedná se o rodiče, kteří mají vzdělávání vysoko na svém žebříčku hodnot. Stejně hodnoty podporují i u svých dětí. Zejmé-

na u Hejného metody matematiky je důležité, aby se rodiče nesnažili pomáhat a neučili děti při domácí přípravě matematice jejich způsobem. To se v uplynulém školním roce dařilo.

Nízký počet žáků ve třídě je pozitivní při individualizaci výuky. Nevýhodou je při plánování exkurzí či jiných aktivit mimo budovu školy, kdy je např. doprava pro tento počet žáků drahá. Je nutné také posilovat při mimoškolních aktivitách dohled nad žáky.

Hodiny osobnostního rozvoje se ukázaly jako velmi přínosné pro budování zdravého klimatu třídy. Ideální by bylo hledat cestu, jak tyto hodiny poskytnout všem třídním učitelům. V těchto hodinách je dostatečný prostor na sdělení svých pocitů, dojmů, emocí, může se tak účinně předcházet případným vznikajícím konfliktům.

Velmi důležitou součástí spolupráce se Světem vzdělání je soulad obou partnerů v pedagogickém přístupu, k formám a metodám výuky. Tento soulad je doladován i v rámci návštěv metodiků Světa vzdělání v některých hodinách tříd s rozšířenou nabídkou. Konkrétně tak v tomto školním roce bylo zmíněnými metodiky navštíveno dvanáct vyučovacích hodin, a to ve všech třídách s rozšířenou nabídkou.

14 Další součásti školy

14.1 Školní družina

Zájmové vzdělávání tvoří nedílnou součást procesu celoživotního učení. Právně je ukotveno v zákoně č.561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a je zde definováno v § 111 jako vzdělávání poskytující účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, zejména ve střediscích volného času, školních družinách a školních klubech. Činnost školní družiny (dále jen ŠD) je vymezena vyhláškou o zájmovém vzdělávání č. 74/2005 Sb. Hodnocení činnosti ŠD vyplývá z požadavků a zásad pedagogiky volného času.

Stejně jako v minulých letech, pracovali jsme i v tomto školním roce podle ŠVP pro ŠD „Barevný domeček poznání“. ŠVP vnímáme jako otevřený dokument, proto každý rok obohacujeme jeho obsah o nové aktivity, podněty a nápady. Snažíme se reflektovat také situaci ve společnosti, vnímat její dopady na žáky a pomoci jim přiměřenými způsoby konkrétní situace zpracovat.

Cíle práce ve školní družině vycházejí ze školského zákona. ŠD umožňuje žákům plnohodnotné využívání volného času. Naší snahou je nabídnout žákům prostředí plné her, pohybu, zážitků, nápadů, porozumění a bezpečí, a také vytvořit prostor pro sociální interakce, utváření a prožívání vztahů. To vše v rámci jasně vymezených a srozumitelných pravidel. Tato pravidla si každé oddělení ŠD každoročně obnovuje a specifikuje samo.

Nezastupitelná je také výchovná a sociální funkce. Kromě toho, že prostředím ŠD žáky inspiruje, motivuje a podporuje jejich zájmy, učí je zde rozvíjet i jiné sociální vztahy, než prožívají v rodině. Zároveň zajišťuje dohled a bezpečí žáků po určenou dobu před a po skončení školního vyučování. Svým obsahem také napomáhá k prevenci případného rizikového chová-

ní. Rodičům přináší jistotu, že jejich dítě je v bezpečném a podnětném prostředí v době, kdy jsou v zaměstnání, nebo jsou jinak zaneprázdněni.

Ve školním roce 2025/2026 bylo do ŠD zapsáno 180 žáků ve věku od 6 do 10 let, kteří byli rozděleni do 6 oddělení.

Rozdělení tříd do oddělení školní družiny

1. oddělení	Renata Musilová	1. A, 3. B
2. oddělení	Pavčina Kuchařková	1. B, 4. A, C
3. oddělení	Martina Léková	1. C, 3. A, C
4. oddělení	Lenka Skřičilová	2. B, 3. B
5. oddělení	Martina Juránová	2. C, 3. A
6. oddělení	Eva Mejstnarová	2. A, 3. C

Pokud poptávka po umístění do ŠD převyšuje možnou kapacitu zařízení, jsou žáci přijímáni na základě kritérií, která stanovil ředitel školy. Ta jsou zveřejněna na webových stránkách školy.

K provozu ŠD slouží tři kmenové družinové třídy, do nichž zpravidla umísťujeme žáky 1. a 2. ročníků. Dále využíváme také některé učebny v přízemí staré budovy, které jsou alespoň částečně upraveny tak, aby vyhovovaly provozu ŠD pro starší žáky. Možnosti zpestřit odpolední program ŠD nabízejí rovněž počítačová učebna, hudebna, tělocvična a nově i prostory vybavené hravými prvky (fotbálek, air hokej).

Při své práci vycházíme z předpokladu, že interiér ŠD by se měl lišit od školních učeben (z důvodů psychosociálních, hygienických, zdravotních). V rámci možností se snažíme vytvářet ve družinových třídách i všech prostorách, kde se žáci pohybují, prostředí, které umožňuje hru ve skupinách, dává příležitost k relaxaci, odpočinku a podporuje nejrůznější zájmové aktivity.

Součástí školy je také školní zahrada, kterou spolu se zahradou MŠ a sportovním hřištěm, využíváme téměř denně. Překážkou není ani méně příznivé počasí. Pro mnohé žáky, kteří odcházejí ze ŠD až v pozdějších odpoledních hodinách, je to jediná možnost strávit čas na čerstvém vzduchu, aktivně a v pohybu. Rodiče tuto skutečnost většinou velmi oceňují. V jarních měsících tohoto školního roku začala p. Eva Mejstnarová realizovat projekt s názvem „Vnímej zahradu všemi smysly“, na který získala grant od města Hranice. Projekt směřuje k revitalizaci školní zahrady, využití prostoru pro nové prvky (mlhoviště, smyslový chodník, gril k opékání buřtů), odpočinkové zóny s bylinkovými záhony, stromy a keři s jedlými plody atp.

Po materiální stránce jsou družiny kvalitně vybaveny. Jako každý rok i letos jsme měli možnost investovat do nových hraček, stavebnic, her, sportovních a didaktických pomůcek, výtvarného a pracovního materiálu. Díky této podpoře školy může být nabídka aktivit a činností ve ŠD opravdu pestrá a zajímavá. Vedení školy nám umožnilo investovat do nových technických pomůcek a robotů. V duchu nových technických trendů se p. Martina Juránová a Martina Léková zaměřily ve svých odděleních ŠD na robotiku. Prostřednictvím aplikace

SCRATCH JUNIOR a robotů (BEEBOTI, OZOBOTI, VEX, SPHERO koule) se žáci hravým způsobem učili elementárním krokům programování a rozvíjeli si algoritmické myšlení.

Rámcové režimy odpoledních odpočinkových činností a zájmového vzdělávání jsou ve všech odděleních ŠD přibližně stejné. ŠVP pro ŠD „Barevný domeček poznání“ se v mnoha aspektech prolíná se ŠVP školy. Jelikož se ve školní družině uskutečňuje zájmové vzdělávání, očekávané výstupy nejsou striktně dané, a proto většina aktivit respektuje požadavek dobrovolnosti. Specifika práce v tomto prostředí tak umožňuje vychovatelkám citlivě reagovat na aktuální stav jednotlivých žáků i celého kolektivu. Skutečnost, že obsah a témata našeho ŠVP nejsou závazná, dává prostor vychovatelkám v jednotlivých odděleních realizovat takové činnosti, které jsou pro danou skupinu zajímavé, přitažlivé a přiměřené. Žáci mohou tímto způsobem ve zprostředkovaných i přirozených situacích zažívat radost z objevování, pocit úspěchu, kladné hodnocení, vědomí přijetí a kamarádství. Poznávají vlastní hodnotu a jedinečnost a učí se takto vnímat i své okolí. Formou především spontánních her a činností, které poskytují prostor k nápodobě pozitivních vzorců chování a přijímání různých rolí, se žáci učí dávat do souvislostí získané vědomosti, samostatně se rozhodovat, pracovat a nebát se chyby, protože ta je vnímána jako součást výchovně vzdělávacího procesu. Preferujeme oceňování žáků nikoli za výkon, ale především za snahu.

V letošním školním roce měli žáci možnost navštěvovat kroužek keramiky, logopedii, florbal, stolní a společenské hry, Kostičky a Veselou vědu.

Oblast spolupráce a vztahů, ať už se týká žáků, rodičů či spolupracovníků, je kvalitou, která má pro nás zásadní význam. Proto do ní každoročně investujeme mnoho energie i času. Protože už druhý školní rok je naše ŠD zabezpečena systémem BELLhop, rodiče většinou nevstupují do školy a vyzvedávají si své děti prostřednictvím čipů, vídáme se s nimi jen minimálně. Proto se vychovatelky podle potřeby účastní třídních schůzek a všichni rodiče mají možnost domluvit si osobní setkání nebo kontaktovat vychovatelky mailem.

Kromě toho jsou všechny vychovatelky v úzkém každodenním kontaktu s třídními učitelkami. Tato skutečnost umožňuje lépe reagovat na potřeby jednotlivých žáků a zvyšuje šanci řešit různé mimořádné situace.

V průběhu školního roku jsme se žáky uskutečnili nejrůznější aktivity výtvarného, sportovního, vzdělávacího a prožitkového charakteru. Byli tak obohaceni o nové poznatky, dovednosti, zkušenosti, prožitky a vztahy. Pravidelně jsme se snažili aktualizovat také výzdoby tříd, části chodeb školy a jídelny. Jedním z cílů těchto snah bylo, aby se v prostorách školy cítili všichni příchozí dobře, aby výzdoba evokovala pohodu a radost z tvůrčí práce dětí.

Tento školní rok přinesl jak tradiční, tak i nové aktivity, činnosti a zážitky pro žáky ŠD. Na některých se podílely jen jednotlivá oddělení ŠD, některé byly celodružinové.

Akce ŠD realizované ve školním roce 2025/2026

<i>Název akce</i>	<i>Obsah a výstupy aktivit</i>
Paleo přednáška - pravěk	RNDr. Š. Rak přijel se svým vzdělávacím programem obohatit žáky naší školy o poznatky z pravěku. Žáci si mohli osahat pravé zkameněliny, zjistit reálné velikosti dinosaurů ve srovnání s člověkem, dozvědět se o způsobu jejich obživy a života. Kolem nás

<i>Název akce</i>	<i>Obsah a výstupy aktivit</i>
	stále létají potomci dinosaurů.
„Jsme jedna rodina, školní družina...“	Starší žáci (3. a 4. třídy) uspořádali pro mladší žáky hry a sportovní aktivity na školní zahradě, hřišti a zahradě MŠ.
Pískování	Žáci si vytvořili pomocí šablon a barevných písků obrázky s pohádkovou, zimní i vánoční tematikou.
Halloweenský karneval	Žáci 9. tříd pod záštitou školního parlamentu uspořádali pro mladší žáky halloweenský karneval. Nechyběly hry, tanec a vyhodnocení nejlepších masek.
Od záchranných programů k chovatelství	RNDr. J. Vachutka již tradičně připravil pro žáky zajímavou přednášku s ukázkou exotického ptactva. Ve dvou termínech se akce zúčastnila všechna oddělení ŠD.
Vánoční jarmark	Pomoc a zapojení žáků i vychovatelek do školního Vánočního jarmarku. Příprava a realizace vánoční výzdoby školy a školní jídelny.
Vánoční čarování	Vánoční čarování mělo v jednotlivých družinách různou podobu – vaření vánočního punče, příprava a ochutnávka nepečeného cukroví, malování skleněných svíců ap.
Výroba dáreků a kalendářů 2026	Žáci od října vyráběli kalendář (měsíční nebo celoroční) na rok 2026. Kalendáře použili jako vánoční dárek pro své blízké.
SWAP ve škole	E. Mejnarová a M. Lélová připravily formou této výměnné akce pro žáky celé školy možnost darovat a získat drobné vánoční dárky.
Sférické kino	V letošním školním roce jsme se rozhodli dát žákům ŠD zážitkový vánoční dárek – zhlédnutí tematicky zaměřených filmů (dinosauři, vesmír) ve sférickém kině.
Zima... zimička, hází bílá peříčka...	Hry se sněhem a na sněhu – na školní zahradě a hřišti. Sněhové stavby, sněhuláci, stopování... Pokusy s ledovými mandalami a ledovými svícny.
Družinový karneval	Karnevalové odpoledne v rámci jednotlivých oddělení ŠD s vlastnoručně vyrobenými karnevalovými škraboškami, kde si žáci užili hry, soutěže a taneční rej.
Dárky k MDŽ	Žáci si v jednotlivých odděleních vyrobili drobné dárky pro své maminky a babičky.
Dárky pro budoucí prvňáčky	Žáci pod vedením vychovatelek vyrobily cca 60 ks drobných dáreků pro budoucí prvňáčky.
Vstávej, semínko, holala...	Badatelské aktivity spojené s pozorováním klíčení různých druhů semen, sazení a péče o rostliny... Příprava a množení rostlin na výstavu „Botanická zahrada“.
Barevné Velikonoce	Tradice a zvyky spojené s Velikonocemi, výroba papírových velikonočních megavajíček a velikonočních dekorací.
Jaro ve školní družině...	Kreativní tvoření s jarní tematikou a využitím přírodnin, nové výtvarné techniky, šití látkových hraček.

<i>Název akce</i>	<i>Obsah a výstupy aktivit</i>
Botanická zahrada	E. Mejsnarová instalovala do proskleného krčku malou „Botanic-kou zahradu“. Ta byla zajímavá nejen z botanického hlediska, ale i netradičními „květináči“ v podobě bot různých stylů, velikostí i stárí. Výstava, která byla obohacena i dětmi vyrobenými 3D brouky z kartónu, pak následně putovala do Galerie M+M v Hranicích.
Královna koloběžka	Dopravní aktivity (poznávání značek, řešení dopravních situací, reakce na semafor...) při jízdě na koloběžkách a motokárách v prostoru dopravního hřiště.
Den matek	Žáci si v jednotlivých odděleních vyráběli dárky pro své maminky (závěsné keramické vázičky s aranžovanými suchými rostlinami, srdíčka z drátku a dřevěných korálků, papírová přání ap.). Zároveň si formou příběhů, vyprávění a sdílení uvědomovaly, jak nenahraditelné jsou blízké emoční vazby v rodině.
Poznávej zahradu všemi smysly	E. Mejsnarová začala realizaci grantu na školní zahradě. Do pomoci při výsadbě a zalévání rostlin a stromů se průběžně zapojovali i žáci.
Souvislé pedagogické praxe studentek středních a VOŠ	E. Kusová - 17. 11. – 1. 12. 2025 VOŠ Kroměříž (M. Lélová) L. Kellarová - prosinec 2025, únor 2026 Soukromá SPgŠ Obrataň (R. Musilová) M. Kostková – 10. 4. – 16. 4. 2026 (náslechy) 18. 5. – 29. 5. 2026 (výstupy) SPgŠ a Zdravotní škola Sv. Anežky České Odry (L. Skřičilová) A. Kučerová – 23. 4. – 7. 5. 2026 SPgŠ – Ped. lyceum Přerov (M. Juráňová) E. Dreiseitlová – 18. 5. – 29. 5. 2026 SPgŠ Přerov (R. Musilová)
Projektový den SPŠ Hranice	10. 6. 2026 studenti SPŠ Hranice na základě projektu připravili pro žáky 3. a 4. tříd naší ŠD program zaměřený na ekologii a badatelství.
Návštěva fyzioterapeutky	E. Mejsnarová pozvala do svého oddělení fyzioterapeutku z hranického rehabilitačního centra MAADRE, která žákům ukázala cviky na zdravou klenbu nohy a také různé rehabilitační pomůcky k tomuto účelu.
Příprava výzdoby chodeb a tříd na nový školní rok	Zapojení žáků 2. oddělení ŠD do výzdoby školy, konkrétně obnovení klipů na schodišti v mezipatře staré budovy.
Opékání špekáčků na školní zahradě	Touto akcí vonící prázdninami jsme se společně rozloučili se školním rokem ve školní družině.

Jako každý školní rok, přinesl i tento žákům, pedagogům, zaměstnancům i rodičům mnoho nových zážitků, radostných okamžiků, stejně jako nečekaných situací a výzev. Společným úsilím jsem se snažili zvládnout je co nejlépe.

Zpracovala: Bc. Pavlína Kuchaříková

14.2 Mateřská škola

Evaluace materiálních podmínek

Vybavení mateřské školy je stále plně funkční. Didaktické učební pomůcky jsou postupně obnovovány. Paní učitelky vycházejí z potřeb a věkového rozmezí dětí. Na Vánoce byly zakoupeny odrážedla, které děti využívají na zahradě a na školním dvoře. Podporujeme pohyb na čerstvém vzduchu, je to základ zdravého životního stylu. Pro rozvoj čtenářské gramotnosti jsme zakoupili spoustu nových dětských knih.

Evaluace organizačních podmínek školy

Organizace dne v MŠ se nezměnila. Vyhovuje stanoviskům RVP PV a učitelkám. Výchovně vzdělávací činnosti se odehrávaly převážně v herně MŠ, popř. dle vzdělávacích témat na školní zahradě, školním dvoře, dopravním hřišti nebo v městském parku.

Evaluace personálních podmínek

Složení pedagogického kolektivu je neměnné. Týmová spolupráce je na výborné úrovni. Paní učitelky se účastnily kurzů/workshopů v rámci DVPP.

Vzdělávání učitelek mateřské školy

datum	počet hodin	název semináře	název organizace
Jitka Passingerová			
6.10.2025	8	Tvorba ŠVP PV v souladu s revidovaným RVP PV	Zřetel s.r.o.
19. - 20.1.2026	16	EDASTIM - edukace a stimulace jako podpora školní připravenosti	Edupraxe s.r.o.
20.2.2026	2	Pedagogické diagnostikování v MŠ	Předškolní poradna
Václava Baštanová			
13.10.2025	8	Grafomotorické dovednosti	Zřetel s.r.o.
6.1.2026	2	Formulář pro ZŠ - Jak na něj, krok za krokem	Předškolní poradna
2. - 3.2.2026	16	Diagnostika a rozvoj schopností dítěte předškolního věku	Edupraxe s.r.o.

Uplatnění výchovně vzdělávacích metod, postupů, forem práce

Od začátku školního roku funguje individuální přístup k dětem. Komunikace s rodiči je běžnou denní záležitostí. Rodiče velice oceňují tzv. přátelský přístup paní učitelek a rodinnou atmosféru školky. Paní učitelky uplatňují ve své práci různorodé metody, postupy a formy práce s cílem vést aktivity atraktivním způsobem a dodržováním pravidla vzdělávání hrou. Díky prolínání činností mají děti pestrou vzdělávací nabídku.

Evaluace tematického celku

Od začátku školního roku pracují paní učitelky podle stávajícího ŠVP s názvem Barvičkování. Od září do června se prolínala nejruznější témata (Barvičkování, Kamarádi ve

školce, Podzimní počasí, Drakiáda, Halloween, Moje tělo a zdraví, Půjdu k zápisu, Příprava na advent, Mikulášská nadílka, Vánoční zvyky a tradice, Tři králové, Zimní hry a sporty, Zvířátka v zimě, Karneval ve školce, Půjdu k zápisu, Povolání, Jaro volá, Velikonoce, Bezpečně vždy a všude, Moje rodina, Svátek maminek, Máme rádi zvířátka, Děti v pohybu, Co už umím, Těšíme se na prázdniny, Loučení s předškoláky, Vítej léto), která doplňovala vzdělávací nabídku integrovaných bloků. Každé téma probíhalo minimálně po dobu jednoho týdne. Během roku se školka zapojila do inovativního vzdělávání formou projektového učení. Poprvé jsme projekt zaměřili na kulturní povědomí a vyjádření na téma „Vánoční tradice a zvyky“ a podruhé jsme hravou formou rozvíjeli u dětí pohybové aktivity nazvané „Děti v pohybu“.

Záznamy o rozvoji dítěte

S vedením záznamů o dětech je pověřená paní učitelka Václava Baštanová. V elektronické aplikaci Správa MŠ vede záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte v posledním roce předškolního vzdělávání a u dětí mladších vede přehled osobnostních charakteristik dítěte. Záznam je zaznamenán 3x ročně - září, leden, květen. Zprávy o dětech pro Pedagogicko-psychologickou poradnu, SPC, Odbor sociálních věcí a Výsledky pedagogického diagnostikování předškoláků pro ZŠ vyřizuje Jitka Passingerová.

Evaluace spolupráce se ZŠ a veřejností

V tomto školním roce proběhly čtyři akce pro rodiče a prarodiče (Tvořivá akce- Podzimní skřítek, Mikulášská nadílka, Velikonoční dekorace, besídka ke Dni matek). Veškeré fotografie a videa z akcí byly vkládány na webové stránky mateřské školy. Webové stránky si vychvalují rodiče dětí, ale také rodinní příslušníci a veřejnost. Rodiče mají také možnost shlédnout veškeré fotografie na WhatsAppu (školovní skupina). Spolupracujeme s Městem Hranice, Místní akční skupinou Hranice, s paní Blankou Hašovou (Canisterapie), se Základní uměleckou školou, s Městskou knihovnou, Domem dětí a mládeže, Policií ČR, hasiči, Divadlem Stará střelnice, kreslířem Lubomírem Dostálem a fotografkou paní Kristýnou Královou. Průběžně navštěvujeme výstavy v Galerii Severní křídlo zámku, Galerii M+M, muzeu a galerii Stará radnice. Po celý školní rok probíhala spolupráce se dvěma učitelkami školní družiny- Bc. Pavlínou Kuchaříkovou a Bc. Evou Mejsnarovou, které do školky docházely v roli školního asistenta v rámci Šablon 2025 (3x v týdnu). Další spolupráce probíhá se školním speciálním pedagogem paní Mgr. Markétou Jakšíkovou, dále s Mgr. Kateřinou Vozákovou (SPC Hranice), Pedagogicko psychologickou poradnou Hranice a s panem Mgr. Miroslavem Ráindlem (dětský psycholog) a také se všemi třídními učiteli 1. ročníků. Zařadili jsme práci s Beeboty ve spolupráci se zástupkyní ředitele Mgr. Michaelou Hawigerovou a ICT metodikem Petrem Drábkem.

Během zápisu do MŠ na školní rok 2026/2027 bylo přijato 18 žádostí (volná kapacita byla jen pro 7 dětí).

V rámci zápisu na prázdninový provoz MŠ 2025/2026 bylo přijato 15 žádostí (10 dětí kmenových a 5 dětí z jiných mateřských škol města Hranice).

MŠ má stále výborný ohlas u veřejnosti. Kolektiv bude i v příštím školním roce usilovat o udržení kvality předškolního vzdělávání a rozvíjení vztahů s rodiči na profesionální úrovni.

Vypracovala: Jitka Passingerová zástupce ředitele pro MŠ

14.3 Školní jídelna

Školní jídelna je prioritně určena pro stravování dětí mateřské školy, žáků základní školy a zaměstnanců školy. V případě volné kapacity školní jídelny, která je stanovena na 700 stravovaných, můžeme nabídnout stravování i jiným organizacím. Stravují se tak u nás žáci a zaměstnanci Základní školy a mateřské školy Studentská, Gymnázia Hranice a ZUŠ Hranice. Zbývající volná kapacita je v rámci doplňkové činnosti nabízena cizím strávníkům.

15 Údaje o hospodaření školy

15.1 Výkaz zisku a ztrát 2025

	<i>Hlavní činnost včetně státního rozpočtu</i>	<i>Doplňková činnost</i>	<i>Celkem</i>
Náklady celkem	63 288 366,37	1 553 402,72	64 841 769,09
Výnosy celkem	63 444 737,50	1 683 225,37	65 127 962,87
Výsledek hospodaření	156 371,13	129 822,65	286 193,78

15.2 Stručné zdůvodnění výsledku hospodaření organizace 2025

Z provozních prostředků zřizovatele byl vykázán výsledek hospodaření +156 371,13 Kč. Hospodářský výsledek byl vytvořen uspořenými provozními náklady.

Z vedlejší hospodářské činnosti byl vykázán výsledek hospodaření +129 822,65 Kč. Hospodářský výsledek byl vytvořen ziskovou přírůžkou (stravování cizích strávníků) a pronájemem nebytových prostor (tělocvičny).

Usnesením č. 437/2024 – ZM 19 ze dne 12. 12. 2024 rozpočet města byl organizaci schválen příspěvek na provoz ve výši 6 300 000,00 Kč. V průběhu roku byl rozpočet upraven na základě:

- Programového prohlášení ZM Hranice na období 2018-2022 a rozpočtu města na rok 2022, usnesení č. 38/2022 – ZM 3 ze dne 15. 12. 2022 navýšen o „Pastelkovně“ pro děti 1.třídy ve výši 58 000,00 Kč
- usnesení č. 2074/2025 – RM 76 ze dne 23.9.2025 snížen o 330 000,-- Kč v oblasti mezd o plat psychologa, který byl v roce 2025 hrazen z dotace MŠMT

Příspěvek na provoz po úpravách činil 6 028 000,00 Kč.

Rozpočet na rok 2025 včetně střednědobých výhledů a závazných ukazatelů v oblasti mezd byl schválen usnesením Rady města č. 1739/2025 – RM 62 ze dne 25. 03. 2025. Stejným usnesením bylo organizaci uloženo vyrovnané hospodaření v hlavní činnosti.

Dle usnesení č. 1738/2025 – RM 62 ze dne 25. 3. 2025 byl proveden přiděl do rezervního fondu z výsledku hospodaření za rok 2024.

Usnesením č. 1738/2025 – RM 62 ze dne 25. 3. 2025 byl schválen odpisový plán. V průběhu roku byla usnesením č. 2292/2026 – RM 84 ze dne 27. 1. 2026 schválena aktualizace odpisového plánu z důvodu pořízení sestavy interaktivní tabule s pojezdem, piana a 2 kusů interaktivních displejů.

Organizaci bylo v roce 2025 schváleno poskytnutí dotace ESF na projekt „Šablony 2025“ z operačního programu Jan Amos Komenský, výzva č. 02_24_034. Doba čerpání dotace byla schválena na období od 1. 2. 2025 do 31. 1. 2028. Podání žádosti bylo schváleno usnesením č. 1580/2024 - RM 56 ze dne 17. 12. 2024. Nevyčerpaná část dotace byla převedena ke dni 31. 12. 2025 na rezervní fond tvořený z ostatních titulů (účet 414). V roce 2025 bylo z rezervního fondu proúčtováno čerpání dotace ESF na projekt „Šablony 2022“ za rok 2025.

Usnesením č. 804/2023 – RM 27 ze dne 5.12.2023 a usnesením č. 883/2024 – RM 29 ze dne 9.1.2024 bylo organizaci schváleno podání žádosti o poskytnutí dotace na projekt „Rekonstrukce učebny fyziky Základní školy a mateřské školy Šromotovo“ z dotačního programu Infrastruktura základních škol (výzva č. 2 MAS-IROP). Výše poskytnuté dotace bylo 744 078,00 Kč. Skutečné náklady činily 923 453,57 Kč. Realizace projektu byla v lednu a únoru 2024. Organizaci bylo schváleno poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 750 000,00 Kč na předfinancování projektu. Návratná finanční výpomoc byla organizaci poskytnuta v lednu 2025 a vrácena v červenci 2025.

Organizaci bylo v roce 2025 schváleno poskytnutí grantů:

- Oblast vzdělávání – granty „I@NET Srom School“, „Malujeme myši“, „Fotíme Hranice“, „SMAJLÍK ☺“ a „VEX IQ CHALLENGE“ v celkové výši 23 000,00 Kč. Celková částka 23 000,00 Kč byla vyčerpana.
- Oblast zahraniční spolupráce partnerských měst a regionů – grant „mezinárodní dny spolupráce“ ve výši 79 200,00 Kč. Bylo vyčerpano 57 522,00 Kč a vráceno 21 678,00 Kč.

V roce 2025 bylo organizaci schváleno poskytnutí státních finančních prostředků MŠMT ČR prostřednictvím KÚ Olomouckého kraje:

- ÚZ 33353 – přímé náklady na vzdělávání na období od 1.1.2025 do 31.12.2025 - dotace byla vyčerpana.
- ÚZ 33353 – dotace na financování psychologů a spec.pedagogů dle Věstníku MŠMT 1/2025 na období od 1.1.2025 do 31.12.2025 – dotace byla plně vyčerpana.
- ÚZ 33353 – dotace na financování nepedagogických zaměstnanců a ostatních neinvestičních výdajů dle Věstníku MŠMT 5/2025 na období od 1.9.2025 do 31.8.2025 – dotace byla plně vyčerpana.

15.3 Návrh na rozdělení výsledku hospodaření 2025

- do fondu odměn: 50 000,00 Kč

Zdůvodnění: Na odměny zaměstnancům a přednostně se z fondu odměn hradí případné překročení stanoveného objemu prostředků na platy v souladu § 32 Rozpočtových pravidel. Od 1.1.2026 došlo ke změně financování nepedagogických pracovníků – odpovědnost za financování nepedagogických pracovníků přešla ze státu na zřizovatele organizace. Od 1.4.2026 dochází ke změně platových tarifů v platových tabulkách u nepedagogických pracovníků a to o 9 % u nárokových složek a o 1 % u nenárokových složek

- do rezervního fondu: 236 193,78 Kč

Zdůvodnění:

Finanční prostředky ponechány na neočekávané výdaje.

15.4 Stav fondů k 31. 12. 2025 (v Kč)

	<i>Fond odměn 411</i>	<i>FKSP 412</i>	<i>Rezervní fond z HV 413</i>	<i>Rezervní fond z ost. titulů 414</i>	<i>Fond investic 416</i>
Počáteční stav	56 502,00	143 235,83	859 762,38	1 404 689,16	246 500,75
Tvorba – přiděl	0,00	372 149,00	295 086,99	1 166 226,99	346 911,00
Čerpání	0,00	384 998,00	0,00	30 084,00	345 578,80
Konečný stav	56 502,00	130 386,83	1 155 569,37	2 540 832,15	247 832,95
Tvorba – přiděl z HV 2024:	50 000,00	0,00	236 193,78	0,00	0,00

Fond odměn v roce 2025:

Tvořen 0,00 Kč

Čerpán 0,00 Kč

Rezervní fond z HV 2025:

Tvořen 295 806,99 Kč

- přiděl HV rok 2023 – usnesení 1009/2024 – RM 34 ze dne 12. 3. 2024

Čerpán 0,00 Kč

Použití zůstatku RF z HV: Oprava chodeb v budově 2. stupně se zaměřením na dva cíle – zlepšení požární odolnosti tohoto prostoru a zlepšení estetičnosti prostoru spojené s jeho prosvětlením. Za tím účelem by mělo dojít k výměně dveří učeben a kabinetů, revitalizaci luxferů zajišťujících prosvětlení chodeb, výměna nástěnek a jiných prezentačních prostor. Dveře i luxfery jsou v havarijním stavu, již nesplňují podmínky bezpečnosti. Lze předpokládat, že PO využije v roce 2026 rezervní fond na náklady související s těmito opravami a případně organizace požádá v průběhu roku o převod do fondu investic v souvislosti s opravou chodeb.

Rezervní fond z ostatních titulů 2025:

Tvořen 1 166 226,99 Kč

- poskytnutý dar účelový 2 000,00 Kč

- Účelový peněžní dar na pořízení upomínkových předmětů k zápisu do 1.tříd.
- poskytnuté účelové dary 5 000,00 Kč
- Účelový peněžní dar od Pomáháme školám k úspěchu určený na pořízení nových knih ve školní knihovně.
- poskytnutý dar účelový 20 000,00 Kč
- Účelový peněžní dar od Školních zájezdů Brno určený na podporu vzdělávání.
- dotace ESF „Šablony 2025“ 1 139 226,99 Kč
- Čerpán 30 084,00 Kč**
- mater. k zápisu do 1.tříd 2 000,00 Kč
 - čerpání OP JAK Šablony r.2025 28 084,00 Kč
- Zůstatek je tvořen:
- z účelových darů ve výši 177 387,57 Kč
 - z nedočerpané dotace ESF „Šablony 2022“ a „Šablony 2025“ ve výši 2 363 444,58 Kč
 - dotace budou čerpány průběžně v souladu s pravidly pro čerpání těchto dotací

Fond investic v roce 2025:

Tvořen 346 911,00 Kč

- **odpisy** dle schváleného odpisového plánu na rok 2025 schváleného usnesením č. 1738/2025 – RM 62 ze dne 25. 3. 2025, aktualizace odpisového plánu schválena usnesením č. 2292/2026 – RM 84 ze dne 27. 1. 2026 **346 911,00 Kč**

Čerpán na nákupy dle Plánu investic na rok 2025 schváleného usnesením č. 1738/2025 – RM 62 ze dne 25. 3. 2025 v celkové výši **345 578,80 Kč**

- **profincování projektu „Rekonstrukce učebny fyziky Základní školy a mateřské školy Šromotovo“** z dotačního programu Infrastruktura základních škol (výzva č. 2 MAS-IROP)
- Usnesením č. 804/2023 – RM 27 ze dne 5.12.2023 – **pořízení Interaktivní tabule s pojezdem ve výši 105 903,00 Kč**

- **pořízení klavíru v ceně 69 900,00 Kč**

- **pořízení 2 ks interaktivního displeje Prowise Touchscreen Ten 86“ v ceně 169 775,80 Kč**

Návrh na převod z rezervního fondu do fondu investic: 200 000,00 Kč

Plán investic 2026 - návrh na čerpání fondu investic v r. 2026, který bude po zaúčtování převodu z rezervního fondu a odpisů činit 792 865,38 Kč:

- **pořízení 2 ks interaktivního displeje Prowise Touchscreen Ten 86“ – předpokládaná cena 200 000,00 Kč**

Jedná se o výměnu 2 ks interaktivních tabulí, které byly pořízeny v roce 2010 a nevyhovují dnešním technickým požadavkům. Výměna zlepší a zatraktivní výuku různých předmětů, současná doba klade důraz na využívání digitálních technologií a jejich použití.

- **oprava chodeb na 2.stupni – předpokládaná cena 300 000,00 - 500 000,00 Kč**

Oprava chodeb v budově 2. stupně se zaměřením na dva cíle – zlepšení požární odolnosti tohoto prostoru a zlepšení estetičnosti prostoru spojené s jeho prosvětlením. Za tím účelem by mělo dojít k výměně dveří učeben a kabinetů, revitalizaci luxferů zajišťujících prosvětlení

chodeb, výměna nástěnek a jiných prezentačních prostor. Dveře i luxfery jsou v havarijním stavu, již nesplňují podmínky bezpečnosti. Lze předpokládat, že PO využije v roce 2026 rezervní fond na náklady související s těmito opravami a případně organizace požádá v průběhu roku o převod do fondu investic v souvislosti s opravou chodeb.

Vyúčtování závazného ukazatele v oblasti mezd 2025:

Závazný ukazatel v oblasti mezd na rok 2025 byl stanoven usnesením rady města 1738/2025 – RM 62 ze dne 25. 3. 2025 ve výši 581 000,00 Kč. Závazný ukazatel byl aktualizován usnesením rady města č. 2074/2025 – RM 76 ze dne 23. 9. 2025 – snížení o částku 330 000,00 Kč. Nový závazný ukazatel byl stanoven na 251 000,00 Kč.

Stanovený závazný ukazatel:	251 000,00 Kč
- mzdové prostředky pro správce sportovního a dopravního hřiště	200 000,00 Kč
- mzdové prostředky pro školního speciálního pedagoga	0,00 Kč
- mzdové prostředky na volnočasové aktivity (dohody o PP, PČ)	51 000,00 Kč
Skutečně čerpáno:	271 660,00 Kč
- mzdové prostředky pro správce sportovního a dopravního hřiště	200 000,00 Kč
- mzdové prostředky pro školního speciálního pedagoga	0,00 Kč
- mzdové prostředky na volnočasové aktivity (dohody o PP, PČ)	71 660,00 Kč
Překročení, úspora	- 20 660,00 Kč

Zdůvodnění:

V roce 2025 organizace dodržela závazný ukazatel v oblasti mezd pro správce sportovního a dopravního hřiště a volnočasové aktivity. Překročení 20 660,00 Kč je mzda za volnočasové aktivity. Toto překročení bylo hrazeno z ostatních zdrojů, a to z poplatků za kroužky.

Odpisový plán 2025

ODPISOVÝ PLÁN – rok 2026						
<i>Inv.č.</i>	<i>Název HIM</i>	<i>Pořizovací cena</i>	<i>Rok pořízení</i>	<i>Vstupní cena pro rok 2026</i>	<i>Odpis 2026</i>	<i>Vstupní cena pro rok 2027</i>
8/143	Konvektomat iCombi Pro 20-1/1E	543 091,56	2020	248 901,56	54 312,00	194 589,56
8/144	Ohřevný vozík ETV-B 1x15 GN2/1	57 596,00	2020	26 396,00	5 760,00	20 636,00
8/146	Interaktivní LCD displej Prowise Touchscreen 86“	92 565,00	2021	7 700,00	7 700,00	0,00
8/147	Interaktivní displej SMART SBD-62755	169 984,43	2021	28 284,43	28 284,43	0,00
8/148	Koncept Creative station 3D – pracovní stanice + motorizovaná toč-	127 913,94	2021	61 263,94	15 996,00	45 267,94

	na AllinOne HP Sprot Pro G2					
8/149	Vizualizér – mobilní box VR set Class VR Classroom	164 499,50	2021	78 799,50	20 568,00	58 231,50
8/150	Interaktivní LCD displej Prowise Touchscreen 86“	96 818,15	2022	33 872,15	19 368,00	14 504,15
8/151	Krouhač zeleniny Robot Coupe CL 55 E/M vč.příslušenství	230 977,00	2022	137 104,00	28 884,00	108 220,00
8/152	Chladicí skříň Tefcold 70	43 802,00	2023	19 679,00	8 772,00	10 907,00
8/153	Switch CISCO CBS350 Managet 24-port 10 GE	65 098,00	2023	51 523,00	6 516,00	45 007,00
8/154	Technické zhodnocení budovy – odhlučnění školní jídelny	386 830,00	2023	341 694,00	19 344,00	322 350,00
8/157	Televizní lupa Adaptech SKL-2024 DUO EDU	89 990,00	2024	62 990,00	18 000,00	44 990,00
8/158	Podlahový mycí stroj WILLMOP 50 NEW	122 093,11	2024	89 533,11	24 420,00	65 113,11
8/159	Výdejní stravovací terminál VITO 2 EM	63 405,21	2024	48 607,21	12 684,00	35 923,21
8/160	Sestava Interaktivní tabule 88 na stojanu s projektorem	105 903,00	2025	88 243,00	21 192,00	67 051,00
8/163	Pianino Royale	69 900,00	2025	62 910,00	13 980,00	48 930,00
8/161	Interaktivní displej SMART GX086	84 887,90	2025	79 227,90	16 980,00	62 247,90
8/162	Interaktivní displej SMART GX086	84 887,90	2025	79 227,90	16 980,00	62 247,90
Skupina 2	Celkem				339 740,43	
8/155	Pískoviště 3x3 m s krycí plachtou a pískem	44 074,24	2024	40 394,24	2 208,00	38 186,24
8/156	Domeček ve tvaru stanu s terasou	61 468,00	2024	56 328,00	3 084,00	53 244,00
Skupina 4	Celkem				5 292,00	
Celkové odpisy za rok 2026					345 032,43	

15.5 Přehled v roce 2025 provedených veřejnosprávních kontrol s uvedením kontrolovaného období

V uvedeném období neproběhla žádná veřejnosprávní kontrola.

15.6 Přehled v roce 2025 provedených ostatních kontrol s uvedením kontrolovaného období

V uvedeném období neproběhla žádná kontrola.

16 Závěr

Základní školství chápeme jako službu poskytovanou našim zákazníkům, žákům a rodičům. Poskytujeme kvalitní vzdělání, o čemž svědčí dlouhodobě dobré výsledky našich žáků ve srovnávacích testech, v soutěžích, v úspěšnosti žáků v prvních ročnících středních škol. Vysoký zájem o školu je výborným vysvědčením pro všechny učitele, vedení školy a všechny, kteří se o děti starají ve volném čase či ve školní jídelně.

Vytváříme prostředí vzájemného respektu, žáci se podílejí na řízení školy prostřednictvím Žakovského parlamentu. Jsme otevření k rodičům, výsledky své práce zveřejňujeme. V poskytování informací jsme jedna z nejotevřenějších škol na Hranicku.

Výborné výsledky naší školy jsou dílem všech zaměstnanců, tj. pedagogů mateřské školy, 1. a 2. stupně, vychovatelů, zaměstnanců jídelny a provozních zaměstnanců. Kvalitní práci odvádějí i vedoucí pracovníci na různých stupních řízení. Všem jim patří poděkování.

V Hranicích dne 25. 8. 2026

Vypracovali: Mgr. Radomír Habermann, ředitel školy
Mgr. Petr Skovranek, zástupce ředitele
Mgr. et Mgr. Ludmila Malá, metodička prevence
Mgr. Kateřina Černá, metodička Žakovského parlamentu
Mgr. Ivana Krausová, výchovný poradce
Mgr. Petra Kunovská, koordinátor v SRPŠ za školu
Jana Mrnušíková, ekonomka školy
Bc. Pavlína Kuchaříková, vychovatelka školní družiny
Jitka Passingerová, zástupce ředitele pro MŠ
Alena Škrobálková, mzdová účetní školy

.....
Mgr. Radomír Habermann

Přehled zkratk:

AJ	anglický jazyk	ICT	Informační a komunikační technologie	RVP	Rámcový vzdělávací program
ČR	Česká republika	IROP	Integrovaný regionální operační program	SPgŠ	Střední pedagogická škola
ČŠI	Česká školní inspekce	KHS	Krajská hygienická stanice	SRPŠ	Spolek rodičů a přátel školy
DDM	Dům dětí a mládeže	KÚ	Krajský úřad	ŠD	Školní družina
DPH	Daň z přidané hodnoty	LCD	Displej z tekutých krystalů	ŠPP	Školní poradenské pracoviště
DVPP	Další vzdělávání pedagogických pracovníků	MAP	Místní akční plán	ŠVP	Školní vzdělávací program
ESF	Evropské strukturální fondy	MPP	Minimální preventivní program	TU	Třídní učitel
EV	Environmentální výchova	MŠ	Mateřská škola	VG	Víceletá gymnázia
FKSP	Fond kulturních a sociálních potřeb	MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	VR	Virtuální realita
GJB	Gymnázium Jana Blahoslava	OON	Ostatní osobní náklady	ZM	Zastupitelstvo města
HP	Hewlett-Packard	OSV	Osobnostní a sociální výchova	ZOO	Zoologická zahrada
HV	Hospodářský výsledek	PaM	Práce a mzdy	ZŘŠ	Zástupce ředitele školy
ICT	Informační a komunikační technologie	PV	Předškolní vzdělávání	ZŠ	Základní škola
IČ	Identifikační číslo organizace	RM	Rada města	ŽP	Žákovský parlament